



Deliberazione del Direttore Generale

n. 116 del registro

OGGETTO: Dott.ssa Vincenza Romanello Pomes "Collaboratore Amministrativo Professionale" a tempo determinato - Concessione permesso non retribuito.

L'anno **2010**, il giorno **DICIOTTO** del mese di **MARZO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 7 del 26.11.2009,

Visto l' art. 3, comma 6 del D.Lgs 30/12/1992 n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

sulla base dell'istruttoria e su proposta dell' Area Gestione Risorse Umane.

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa CUTRONE

Premesso che alle dipendenze di questo Istituto presta servizio in posizione funzionale di "Collaboratore Amministrativo Professionale" a tempo determinato la dott.ssa Vincenza Romanello Pomes nata a Bari il 04.08.1962.

Vista la nota del 10.03.2010, con la quale la predetta dipendente, ha avanzato richiesta di aspettativa senza assegni a decorrere dall' 11.03 2010 e per la durata prevista dal contratto di lavoro;

Visto che al personale assunto a tempo determinato possono essere concessi gg. 10 di permessi non retribuiti, ai sensi e per gli effetti dell' art. 31 del CCNL Integrativo 20 settembre 2001 – Comparto Sanità;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico

DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si ritengono integralmente riportati:

- di concedere alla dott.ssa Vincenza Romanello Pomes, nata a Bari il 04.08.1962, dipendente in posizione funzionale di "Collaboratore Amministrativo Professionale" a tempo determinato, un periodo di permesso non retribuito, della durata di giorni 10 (dieci) a decorrere dall' 11.03.2010.
- la presente deliberazione sarà pubblicata all' Albo e nel sito web dell' azienda e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto delle normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell' adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento Legge n.241/1990
Il Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto
f.to: Sylvia Jemmett

IL RESPONSABILE F.F.
AREA GESTIONE RISORSE UMANE
f.to: Grazia Rubino

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE F.F.
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 19.03.2010 al in corso

Bari, 19.03.2010

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo